**План Административных совещаний на 2016/2017 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Содержание**  | **Ответственный за исполнение** | **Где рассматривается** |
| **сентябрь** | 1.Организация работы с документацией учителя, классного руководителя, воспитателя, педагога дополнительного образования 2.Состояние школьной документации (проверка рабочих программ, программы работы библиотеки, социального педагога, психолога). | Администрация | *Административное совещание при заместителе директора по УВР и ВР* |
| **октябрь** | 1.КОК 7-х классов2.Организация проведения самоподготовки. | Администрация, соц.педагог, психолог, старший воспитатель | Административное совещание |
| **октябрь** | 1.Анализ работы с личными делами учащихся.2. Анализ планирования воспитательной работы классных коллективов (взводов) | Администрация, соц.педагог, психолог, старший воспитатель | *Административное совещание при заместителе директора по УВР и ВР* |
| **ноябрь** | 1. Организация факультативных занятий, элективных курсов, работы объединений дополнительного образования.2.Анализ посещенных уроков русского языка, математики 3. Анализ уровня воспитанности учащихся | Администрация, руководители ШМО, соц.педагог, психолог | Административное совещание |
| **декабрь** | 1. КОК 10-х классов2. Анализ работы с одаренными учащимися | Администрация, соц.педагог, психолог | Административное совещание |
| **декабрь** | 1.Диагностика в рамках подготовки к ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку и математике. | Администрация, руководители ШМО | *Административное совещание при заместителе директора по УВР и ВР* |
| **январь** | 1.Проверка классных, электронных журналов, дневников учащихся 7–11-х классов.2.Состояние преподавания биологии, химии. | Администрация, руководители ШМО | Административное совещание |
| **январь** | Проверка прохождения программного материала | Администрация, руководители ШМО | *Административное совещание при заместителе директора по УВР* |
| **февраль** | 1.Анализ организации и проведения месячника спортивно-массовой работы и военно-патриотического воспитания. 2. Анализ посещенных уроков физики, географии, иностранных языков | Администрация, учителя физкультуры, рук-ль музея, руководители ШМО | Административное совещание |
| **февраль** | 1. Контроль организации подготовки к ОГЭ и ЕГЭ
2. Организация социально-профилактического пространства в корпусе
 | Администрация, руководители ШМО, соц.педагог, психолог  | *Административное совещание при заместителе директора по УВР* |
| **март** | 1.Диагностика в рамках подготовки к ОГЭ и ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору2.Организация работы психолога по профориентации среди учащихся 9-х и 11-х классов | Администрация, соц.педагог, психолог, руководители ШМО | Административное совещание |
| **апрель** | 1.Состояние преподавания предмета ОБЖ.2.Организация работы по подготовке к выпускным экзаменам. 3.Анализ работы с одаренными учащимися. | Администрация, руководители ШМО, психолог  | Административное совещание |
| **апрель** | Анализ посещенных уроков математики, русского языка, истории, обществознания (9, 11 классы) | Администрация, руководители ШМО | *Административное совещание при заместителе директора по УВР* |
| **май** | 1.Промежуточная аттестация в 7, 8, 10 классах.2.Анализ прохождения программного материала.3.Анализ уровня воспитанности учащихся | Администрация, руководители ШМО, соц.педагог, психолог | Административное совещание |