## УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБОУ КШИ

«Северский кадетский корпус»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.О. Окунев

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018г.

## План методической работы

## Областного государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Северский кадетский корпус»

## на 2018-2019 учебный год

***Заместитель директора***

***по учебной работе***

***Емельянова Е.Ю.***

**Методическая тема:**«Формирование методологической культуры педагогов как средство повышения качества образования и условие интеллектуального, творческого, нравственного и гражданско-патриотического развития кадетв условиях реализации Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 годы».

**Целевая установка:** Развитие личности педагога, совершенствование его профессионального мастерства, оказание помощи педагогам в улучшении организации обучения и воспитания кадет, обеспечении вариативности образовательного процесса, обобщении и внедрении передового педагогического опыта в условиях реализации ФЦП развития образования на 2016-2020 годы.

**Стратегические задачи:**

*-организация и расширение условий для удовлетворения информационных, учебно-методических, организационно-педагогических и образовательных потребностей педагогов;*

*-содействие обновлению структуры и содержания образования, развитию образовательного учреждения, педагогической компетентности педагогов;*

*-развитие информационно-коммуникационного пространства, открытого и обновляющегося методического ресурса, организация инновационной работы;*

*-содействие в выполнении целевых, федеральных, региональных и муниципальных программ.*

**Основные задачи на 2018-2019 учебный год:**

1. *Совершенствование условий развития профессиональной компетентности педагогов-предметников с целью повышения качества и эффективности учебного процесса;*
2. *Методическое обеспечение реализации образовательных (информационных, учебно-методических, организационно-педагогических) потребностей педагогов-предметников, педагогов дополнительного образования, офицеров-воспитателй Северского кадетского корпуса.*
3. *Внедрение современных педагогических технологий как необходимое средство формирования профессиональной компетентности педагогов.*
4. *Приведение методического обеспечения учебных предме­тов, учебных планов и программ в соответствие с требованиями ФГОС.*
5. *Изучение и использование на практике современных способов диагностики учебных и творческих достижений обучающихся, организация целенаправленной работы педагогов с одаренными учащимися и учащимися с высокой учебной мотивацией.*

**Основные направления методической работы:**

1. Организация работы школьных МО, рабочих групп педагогов, методического совета, корректировка структуры методической работы в СКК.
2. Изучение и апробация современных педагогических технологий как средство формирования профессиональной компетентности педагогов.
3. Выявление и презентация положительно­го педагогического опыта творчески работающих учителей, активизация и поддержка участия в профессиональных конкурсах.
4. Внутришкольное и внешкольное повышениеквалификации педагогов.
5. Аттестация педагогических работников.
6. Представление опыта работы.
7. Организационно-методическая работа.
8. Формирование у каждого ученика опыта обобщения своей учебной, проектной деятельности, реализации своих способностей, организация научного сообщества учащихся.

**Структура развивающегося методического ресурса**

Образовательный туризм

Медиацентр

Индивидуальная методическая работа

Лаборатории

пед. мастерства

Временные творческие группы

Проектная деятельность

ЧГК

социально-психологическая служба

библиотечная служба

**Педагогический**

**коллектив**

методические объединения

* учителей гуманитарного цикла;
* учителей иностранного языка;
* учителей естественнонаучного цикла;
* учителей математики, информатики;
* классных руководителей.

**Методический совет**

**План научно-методических мероприятий на 2018-2019 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направления деятельности, задачи** | **Виды деятельности, мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Ответственный** |
| **Изучение образовательного заказа педагогов, администрации корпуса и обучающихся**  ***Задача****: выявление информационных, учебно-методических, организационно-педагогических и образовательных потребностей педагогов-предметников и администрации.* | 1. Анкетирование «Самооценка профессиональной компетентности педагога в соответствии с требованиями, предъявляемыми профессиональным стандартом «педагога». Анализ заказа на оказание методической помощи». | Август | Емельянова Е.Ю. |
| 1. Анкетирование обучающихся 7-8-х классов с целью выявления интересов в области внеурочной деятельности. | Август | Классные руководители |
| 1. Анкетирование обучающихся с целью выявления направлений проектно-исследовательской деятельности. | Сентябрь | Классные руководители |
| **Аналитико-диагностическая и информационная деятельность**  ***Задача:*** *проведение проблемного анализа методической деятельности, изучение образовательных потребностей и современных направлений в развитии образования.* | 1. Проблемный анализ МР в начале года. | Август | Емельянова Е.Ю. |
| 1. Изучение анализа МО, обозначение общих проблем. | Июнь | Емельянова Е.Ю. |
| 1. Проблемный анализ МР в конце года. | Июнь | Емельянова Е.Ю. |
| 1. Работа с программными документами в области образования. | В течение года | Емельянова Е.Ю. |
| 1. Работа с научно-методической литературой. | В течение года | Емельянова Е.Ю. |
| 1. Информирование педагогов о различных образовательных событиях. | В течение года | Емельянова Е.Ю.,  Шубенко А.Ю.  Барская Р.И. |
| **Повышение квалификации педагогических работников**  ***Задача:****создание условий для удовлетворения информационных, учебно-методических, организационно-педагогических и образовательных потребностей педагогов, обеспечение непрерывности повышения квалификации педагогических работников, создание условий для профессионального развития.* | 1. Анализ кадрового состава, соотношение кадрового состава по стажу, категории. | Сентябрь | Емельянова Е.Ю. |
| 1. Знакомство с банками программ ПК, формирование плана повышения квалификации педагогов на текущий год (Приложение 1). | Август - сентябрь | Педагоги, руководители МО, администрация |
| 1. Организация курсовой переподготовки учителей. Предметные курсы повышения квалификации и семинары в ТОИПКРО, РЦРО, ТГПУ и т.д. | В течение года | Емельянова Е.Ю. |
| 1. Обеспечение условий для внутреннего повышения квалификации (проведение семинаров, конкурса «Учитель года», «Воспитатель года», взаимопосещение уроков). | В течение года | Администрация |
| **Аттестация педагогических работников**  ***Задача:****информирование педагогов о сроках окончания действия квалификационной категории, оказание консультативной помощи при написании заявления и составлении портфолио.* | 1. Предупреждение педагогов о сроках окончания действияквалификационной категории. | Май | Емельянова Е.Ю. |
| 1. Составление графика прохождения аттестации в 2018-2019 уч.г. | Июнь | Емельянова Е.Ю. |
| 1. Проведение подготовительной работы по организации аттестации учителей и заместителей руководителя. Индивидуальное консультирование. | Сентябрь | Емельянова Е.Ю. |
| 1. Сопровождение аттестующихся педагогов и заместителей руководителя в период аттестации. | В течение года | Емельянова Е.Ю. |
| **Организационно-методическая деятельность**  ***Задача:*** *создание информационно-методического пространства, способствующего развитию системы образования, организации инновационной работы, содействие в выполнении целевых, федеральных, региональных и муниципальных программ.* | ***Тематические педсоветы***   * «Анализ деятельности ОГБОУ КШИ «Северский кадетский корпус» за 2017-2018 учебный год» | Август | Окунев А.О., заместители директора |
| * «Работа с детьми, имеющими особые образовательные потребности как фактор повышения качества образования» | Ноябрь | Емельянова Е.Ю.,  Барская Р.И., Шубенко А.Ю. |
| * «Ресурсы современного урока, обеспечивающие освоение новых образовательных стандартов» | Январь | Емельянова Е.Ю., руководители ШМО |
| * «Внеурочная деятельность и дополнительное образование как системообразующая составляющая образовательного процесса в условиях реализации ФГОС | Март | Емельянова Е.Ю.,  Павлова Г.И.,  руководители ШМО |
| * «Анализ деятельности ОГБОУ КШИ «Северский кадетский корпус» за 2018-2019 учебный год» | Август | Окунев А.О., заместители директора |
| ***Работа Методического совета корпуса***   * Регулярное проведение заседаний МС по утвержденному плану (Приложение 2). | Сентябрь, ноябрь, январь, март, июнь | Емельянова Е.Ю. |
| ***Проведение теоретических и практических семинаров***   1. Требования единого орфографического режима в условиях реализации ФГОС. Система оценивания ЗУН учащихся. | Сентябрь | Емельянова Е.Ю.,  педагоги, рук. МО |
| 1. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся | Октябрь | Емельянова Е.Ю., педагоги, рук. МО |
| 1. Учет индивидуальных психологических особенностей обучающихся в образовательном процессе. | Январь | Емельянова Е.Ю.,  Шубенко А.Ю., педагоги |
| 1. Промежуточные итоги по проектной, научно-исследовательской деятельности в рамках ФГОС в 2018-2019 учебном году | Март | Емельянова Е.Ю.,  Барская Р.И., Шубенко А.Ю.  педагоги |
| ***Организация работы методических объединений***   1. Утверждение планов МО на 2018-2019 учебный год. | Август | Емельянова Е.Ю., рук. МО |
| 1. Проведение предметных недель. | В течение года | Рук. МО, педагоги МО |
| 1. Взаимопосещение уроков с последующим анализом. | В течение года | Рук. МО, педагоги МО |
| **Реализация Программы развития корпуса в 2018-2019гг.**  ***Задача:*** *обеспечение организационной, педагогической и содержательной поддержки инновационной деятельности педагогов, повышение профессиональной компетентности педагогов через инновационную деятельность* | ***Мониторинг инновационной деятельности педагогов***   1. Проведение ежемесячного электронного мониторинга уровня творческих достижений педагогов и учащихся. Создание на этой основе электронного портфолио учреждения и галереи лучших педагогов. | В течение года | Емельянова Е.Ю.  Шубенко А.Ю.  Барская Р.И. |
| 1. Представление результатов проектно-исследовательской деятельности педагогов на различных уровнях (в т.ч. на школьной конференции «Путешествие в Сибирь», открытой проектно-исследовательской конференции «Исследовательский дебют»). | В течение года | Педагоги, Емельянова Е.Ю. |
| 1. Заполнение индивидуальных карт педагогической деятельности. | декабрь, май | Педагоги, Емельянова Е.Ю. |
| ***Программно-методическое обеспечение перехода на ФГОС.***  1. Разработка программ курсов, обеспечивающих индивидуальные образовательные потребности обучающихся (банк программ, обеспечивающих работу с одаренными).  2. Создание электронного банка программ, УМК, обеспечивающих переход на ФГОС в основной школе, и представление их на сайте учреждения. | В течение года  В течение года | Педагоги, администрация  Емельянова Е.Ю., педагоги |
| ***Работа проблемно-творческих групп***   1. Консультирование педагогов, участников ПТГ. 2. Планирование совместной инновационной работы с участниками проблемно-творческих групп. 3. Представление результатов работы ПТГ на Методическом совете. | В течение года  Сентябрь  Май | Руководители ПТГ, педагоги, Емельянова Е.Ю.  Руководители ПТГ, педагоги, Емельянова Е.Ю.  Руководители ПТГ, педагоги, Емельянова Е.Ю. |
| ***Разработка и внедрение программ развития детской одаренности.***   1. Разработка плана мероприятий в рамках Программы развития одаренности. 2. Реализация программ развития различных видов детской одаренности в рамках лабораторий, олимпиадного центра. | Сентябрь  В течение года | Педагоги, кл. рук., Емельянова Е.Ю.  Барская Р.И.  Шубенко А.Ю. |
| ***Олимпиадное движение, проектно-исследовательская деятельность обучающихся, участие в творческих конкурсах и соревнованиях, стипендия обучающимся***   1. Планирование работы Научного общества обучающихся. | Сентябрь | Емельянова Е.Ю.  Учителя- |
| 1. Прием заявок на участие в школьном туре Всероссийской олимпиады школьников. | Сентябрь | предметники, Емельянова Е.Ю.  Барская Р.И. |
| 1. Проведение ежемесячного электронного мониторинга уровня творческих достижений учащихся. Создание на этой основе электронного портфолио учреждения и банка одаренных детей. | В течение года | Емельянова Е.Ю.,  Шубенко А.Ю.  Барская Р.И. |
| 1. Проведение школьного этапа ВСОШ. | Октябрь | Барская Р.И.,педагоги |
| 1. Организация участия в муниципальном этапе ВСОШ | Ноябрь-декабрь | Барская Р.И,  педагоги |
| 1. Организация участия в региональном этапе ВСОШ | Январь-февраль | Барская Р.И.,  педагоги |
| 1. Организация участия в конференциях | В течение года | Емельянова Е.Ю., педагоги |
| 1. Организация участия в интеллектуальных играх «Что? Где? Когда?» | В течение года | Емельянова Е.Ю.  Барская Р.И. |
| 1. Подготовка материалов для участия обучающихся в различных конкурсах | В течение года | Емельянова Е.Ю., Шубенко А.Ю., Барская Р.И., педагоги |
| **Представление опыта работы**  ***Задача:*** *совершенствование педагогического состава через представление опыта работы (публичные доклады, творческие отчеты, мастер-классы, серии открытых уроков, публикации и т.д.) на методических мероприятиях, через участие в конкурсах* | ***Представление опыта работы***   1. Представление опыта работы на Августовском образовательном салоне работников образования ТО. | Август | Емельянова Е.Ю.  педагоги |
| 1. Организация Круглого стола в рамках XIОткрытой научно-практической конференции «Исследовательский дебют». | Март | Емельянова Е.Ю. |
| 1. Обновление личных страниц педагогов, добавление на них информации об участии в конкурсах, о наградах и званиях, о публикациях, о разрабатываемых проектах и осуществляемых исследованиях, об используемых программах и технологиях. | В течение года | Емельянова Е.Ю.  педагоги |
| 1. Представление педагогических и ученических достижений корпуса в рамках общешкольного родительского собрания. | май | Емельянова Е.Ю.  администрация |
| ***Публикации статей, методических материалов***   1. Информирование педагогов о возможности опубликовать свои материалы. | В течение года | Емельянова Е.Ю. |
| 1. Редактирование работ педагогов по индивидуальному запросу. | В течение года | Емельянова Е.Ю.  Павлова Г.И. |
| ***Участие в профессиональных конкурсах, конкурсах на получение грантов***   1. Организация участия педагогов в конкурсе «Мой лучший урок». | В течение года | Емельянова Е.Ю., рук. МО |
| 1. Организация участия педагогов в конкурсе «Учитель здоровья». | Сентябрь | Емельянова Е.Ю., Попова О.Л. |
| 1. Организация участия педагогов в конкурсе «Рыцарь в образовании» 2. Организация участия педагогов в конкурсе «Учитель года-2017». | Февраль  В течение года | Сидоренко О.Ю.  Емельянова Е.Ю.  Павлова Г.И. |
| 1. Организация участия педагогов в конкурсе «Офицер-воспитатель». | февраль | Павлова Г.И., Сидоренко О.Ю. |
| **Редакционно-издательская деятельность**  ***Задача:*** *совершенствование ИКТ-компетентности педагогов и обучающихся через подготовку различных материалов к печати.* | 1. Издание школьной газеты «Корона» 2. Подготовка к печати сборника проектно-исследовательских работ учащихся и педагогов «Материалы XI научно-практической конференции «Исследовательский дебют». | В течение года  Июнь | Емельянова Е.Ю.  Емельянова Е.Ю. |
| **Разработническая деятельность**  ***Задача:*** *нормативноеоформлениеинновационных проектов и исследований* | 1. Разработка Положения обОткрытой научно-практической конференции «Исследовательский дебют». 2. Разработка Положения об Открытом чемпионате по интеллектуальным играм. 3. Разработка и утверждение рабочих программ по предметам. | Сентябрь-октябрь  Декабрь  Июнь-август | Емельянова Е.Ю.  Окунев А.О.  Павлова Г.И.  Емельянова Е.Ю.  Емельянова Е.Ю.  gедагоги, администрация |

**Деятельность Методического совета**

Состав Методического совета:

* Емельянова Е.Ю. –председатель МС, заместитель директора по УВР;
* Окунев А.О. – директор кадетского корпуса,заместитель председателя;
* Павлова Г.И. – заместитель директора по ВР,
* Комисарова С.А. – руководитель МО учителей английского языка;
* Попова О.Л. – руководительМО учителей политехнического цикла;
* Шкарабейникова И.А. – руководитель МО учителей гуманитарного цикла;
* Долгополова Г.Н. – руководитель МО классных руководителей и воспитателей;
* Барская Р.И. – учитель истории и обществознания;
* Шубенко А.Ю. – психолог.

Календарный план работы Методического совета ОГБОУ «Северский кадетский корпус» на 2018-2019 учебный год

**Сентябрь:**

**Методический совет№1. "Задачи методической службы корпуса в 2018-2019 учебном году в соответствии с анализом выполнения мероприятий иФедеральной целевой программой развития образования на 2016-2020 годы».**

* Утверждение плана работы.
* Организация работы предметных МО.
* Утверждение списка аттестуемых учителей.
* Утверждение тематического планирования.
* Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.
* Организация работы по повышению педагогического мастерства и совершенствованию инновационной деятельности учителя (организация работы учителей по индивидуальным темам, посещение семинаров в школах города, курсовая подготовка учителей).
* **Подготовка материалов к региональному этапу Всероссийского конкурса профессионального мастерства** педагогов «Мой лучший урок» (гуманитарное направление).
* Подготовка материалов к региональному этапу конкурса «Учитель здоровья».
* Подготовка теоретических семинаров «Требования единого орфографического режима в условиях реализации ФГОС. Система оценивания ЗУН учащихся», «Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».
* Организация работы проблемно-творческих групп в 2018-2019 учебном году.
* Организация мониторинга в 10 классе по математике и русскому языку.

**Ноябрь:**

**Методический совет №2.**

* Подготовка к участию в конкурсе «Рыцарь в образовании».
* Анализ результатов мониторинга. Планирование других мониторинговых исследований.
* Подведение итогов школьных олимпиад.
* Участие в муниципальных предметных олимпиадах.
* Подготовка и проведение педсовета по теме: «Работа с детьми, имеющими особые образовательные потребности как фактор повышения качества образования».
* Подготовка и проведение предметных недель.
* **Подготовка материалов к региональному этапу Всероссийского конкурса профессионального мастерства** педагогов «Мой лучший урок» (технологическое направление).

**Январь:**

**Методический совет №3.**

* Корректировка тематического планирования, проверка выполнения учебных программ.
* Итоги работы МО за Iп/г. Корректировка планов работы МО на IIп/г.
* Анализ деятельности рабочих групп педагогов
* Корректировка плана методической работы на 2 полугодие.

1. Подготовка ксеминару «Учет индивидуальных психологических особенностей обучающихся в образовательном процессе».

* Организация внутришкольного образовательного события «Путешествие в Сибирь».
* Контроль за выполнением графика мероприятий по аттестации педагогов.
* Проведение педсовета по методической теме: «Ресурсы современного урока, обеспечивающие освоение новых образовательных стандартов».
* Контроль за выполнением графика курсов повышения квалификации учителей.
* Подготовка и проведение предметных недель.
* Подготовка к участию в «Первенстве Сибири по интеллектуальным играм»
* **Подготовка материалов к региональному этапу Всероссийского конкурса профессионального мастерства** педагогов «Мой лучший урок» (естественнонаучное направление).

**Март:**

**Методический совет№4**

* Итоги проведения предметных недель.
* Подготовка к областной конференции исследовательских и проектных работ учащихся «Исследовательский дебют»
* Подготовка к участию в детских научных конференциях городского и областного уровней.
* Итоги аттестации учителей: опыт и проблемы.
* Изучение нормативных документов по итоговой аттестации учащихся.
* Подготовка к проведению областного чемпионата по интеллектуальным играм

**Июнь**

**Методический совет№5**

* Состояние учебно-методического обеспечения по предметам МО.
* Анализ работы МО за год.
* Анализ работы творческих групп педагогов.
* Составление анализа методической работы.
* Работа с документами.
* Подготовка педсовета «Итоги учебного 2018-2019 учебного года».

**Приложение 1**

**Перспективный график повышения квалификации**

**учителей и руководителей ОГБОУ КШИ «Северский кадетский корпус»**

**на 2018-2019 уч. год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О.** | **Должность** | **Предполагаемые курсы** | **Сроки** |
| 1. | Акуличева Людмила Анатольевна | учитель истории и обществознания | «Формирование личности школьника при обучении истории, обществознанию, праву и во внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС и ИКС» | 15.10-02.11.2018 |
| 2 | Журавлева Юлия Валерьевна | Преподаватель-организатор ОБЖ | «Формирование современного уровня культуры безопасности на уроках ОБЖ в соответствии с ФГОС (включая ОВС)» | 12.11-22.11.2018 |

**Приложение 2**

**Списокпедагогических работниковдля прохождения аттестации**

Список педагогических работников для установления соответствия занимаемой должности(стаж на 01.08.2018)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О. | ОУ | Должность в ОУ | Стаж работы в ОУ | Дата аттестации |
| 1 | Черепанов Игорь Михайлович | ОГБОУ КШИ "Северский кадетский корпус" | воспитатель | 2 года | Август 2018г. |
| 2 | Мутовкин Олег Валентинович | ОГБОУ КШИ "Северский кадетский корпус" | воспитатель | 1,5 года | Март 2019г. |

График проведения аттестации педагогических работников ОГБОУ КШИ "Северский кадетский корпус" на первую и высшую квалификационную категорию

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО | Должность, место работы |
| **Сентябрь-октябрь 2018 г.** | | |
| 1 | Скляренко Н.С. | Педагог-библиотекарь |
| **Октябрь-ноябрь 2018 г.** | | |
| 2 | Берг Е.В. | Учитель информатики |
| 3 | Шевцов П.А. | воспитатель |
| 4 | Цыбин А.В. | воспитатель |
| **Ноябрь-декабрь 2018 г.** | | |
| 5 | Павлова Г.И. | Учитель английского языка |
| 6 | Усманов А.С. | Учитель физкультуры |
| 7 | Хомякова Е.В. | Педагог дополнительного образования |
| 8 | Божко В.В. | воспитатель |
| **Декабрь-январь 2019 г.** | | |
| 9 | Журавлева Ю.В. | Преподаватель-организатор ОБЖ |
| **Январь-февраль 2019г.** | | |
| 10 | Черепанов И.М. | воспитатель |