



Департамент общего образования Томской области

Областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Кадетская школа-интернат «Северский кадетский корпус»
(ОГБОУ КШИ "Северский кадетский корпус")

ПРИКАЗ

05.03.2020

№ 68-05

ЗАТО Северск Томской области

О приостановлении образовательного процесса в здании школы в связи с объявлением карантина на период с 05.03. по 11.03.2020

На основании служебной записки фельдшера Зебровой Т.Н. в связи с превышением уровня заболеваемости по ОРВИ и гриппа более чем на 50% и согласно:

- СанПиН 3.1.3117-13 «Профилактика гриппа и других острых респираторных инфекций»;
- ФЗ № 53 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения от 30.03.1999»;
- СанПиН 3.4.2318-08 «Санитарная охрана территории Российской Федерации»;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 Санитарно-эпидемиологические требования к условиям организации обучения в общеобразовательных организациях».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приостановить с 05 по 11 марта 2020 года включительно, учебный процесс в здании школы.
2. Определить режим рабочего времени педагогических работников с 09.00 до 15.00 часов на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 мая 2016 г. № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».
3. Заместителю директора по УВР Емельяновой Е.Ю.:
 - 3.1. довести данный приказ до педагогических работников;
 - 3.2. взять под контроль соблюдение педагогическими работниками режима работы в период карантина;
 - 3.3. взять под контроль обеспечение выполнения образовательных программ по предметам в дистанционной форме в полном объеме;
 - 3.4. взять под контроль своевременное заполнение классных журналов и выставление оценок по предметам за вышеуказанный период;
 - 3.5. организовать методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогических работников в соответствии с планом работы школы.
4. Заместителю директора по ВР Поповой О.Л.:
 - 4.1. взять под контроль деятельность классных руководителей по передаче информации родителям (законным представителям) обучающихся сроков дополнительных противоэпидемиологических мероприятий связанных с сезонным подъемом заболеваемости гриппом и ОРВИ;
 - 4.2. запретить проведение массовых спортивных и культурных мероприятий, проводимых в помещении корпуса на вышеуказанный период.

5. Педагогическим работникам:

5.1. осуществить корректировку календарно-тематического планирования с целью обеспечения освоения учащимися образовательных программ по предметам в полном объеме;

5.2. обеспечить выполнение образовательных программ по предметам в полном объеме через применение разнообразных форм самостоятельной работы, дистанционных форм;

5.3. информировать классных руководителей о применяемых формах выполнения образовательной программы по предмету;

5.4. обеспечить своевременное заполнение классных журналов, в том числе и электронных журналов с обязательным выставлением оценок обучающимся за проделанную работу в вышеуказанной форме;

5.5. ограничить объем домашнего задания, руководствуясь п. 10.30 СанПиН 2.4.2.2821-10 (о нормировании объема домашнего задания).

6. Классным руководителям:

6.1. довести до родителей (законных представителей) сроков дополнительных противоэпидемиологических мероприятий связанных с сезонным подъемом заболеваемости гриппом и ОРВИ;

6.2. информировать учащихся и родителей (законных представителей) о заданиях для самостоятельного выполнения по предметам через телефон, SMS-сообщение, e-mail-рассылку, систему "Dnevnik.ru", официальный сайт школы;

6.3. проводить ежедневный мониторинг заболеваемости детей в классе и своевременно доводить данную информацию администрации;

6.4. запретить проведение классных спортивных и культурных мероприятий, проводимых в помещении школы на вышеуказанный период.

7. Заместителю директора по АХЧ Аминскому П.Н.

7.1. довести данный приказ до сотрудников школы;

7.2. обеспечить ежедневное проведение текущей дезинфекции и проветривание помещений школы;

7.3. не допускать персонал с катаральными явлениями и повышенной температурой к работе, а также обеспечить масочный режим;

7.4. рабочее время для персонала оставить без изменения.

8. Учащимся:

8.1. организовать ежедневную образовательную деятельность на основании расписания на данный день в домашних условиях на весь вышеуказанный период;

8.2. организовать самостоятельную работу с учебным материалом в соответствии с доведенным до сведения через телефон, SMS-сообщение, e-mail-рассылку, систему "Dnevnik.ru", официальный сайт школы;

8.3. предоставить в срок выполненное задания по учебным предметам в соответствии с требованиями педагога-предметника;

8.4. ставить в известность классного руководителя, воспитателя о факте заболевания в вышеуказанный период.

9. Ответственной за функционирование официального сайта школы Емельяновой Е.Ю., Берг Е.В.:

9.1. разместить настоящий приказ на официальном сайте школы не позднее 05.03.2020 г.

9.2. взять на контроль заполнение учителями-предметниками вкладки «Домашнее задание» на "Dnevnik.ru".

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ОГБОУ КШИ

"Северский кадетский корпус"

А.О.Окунев