**План Административных совещаний на 2017/2018 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Содержание**  | **Ответственный за исполнение** | **Где рассматривается** |
| **Сентябрь** | Итоги первых дней 2017-2018 учебного года:1. Организация УВР, подготовка учебных программ, организация работы с документацией учителя.2. Организация воспитательной работы, дополнительного образования детей в корпусе на 2017-2018 учебный год. Работа классных руководителей.3. Организация работы во взводах в части строевой подготовки. Организация быта кадет. Работа воспитателей-офицеров.4. Организация материально-технического обеспечения учебно-воспитательного процесса. Организация контроля питания в корпусе.5. Организация медицинского сопровождения учебно-воспитательного процесса.6. Организация психолого-педагогической службы. Результаты обследования вновь зачисленных воспитанников, взаимодействие с классными руководителями, воспитателями.7.Организация социальной поддержки обучающихся, находящихся под опекой.8. Обеспеченность учебной литературой, о работе библиотеки за август-сентябрь 2017-2018 учебного года.9. Разное | Администрация, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-библиотекарь | Административное совещание |
| **Октябрь** | 1. Социальный паспорт корпуса. Организация взаимодействия семьи и школы, работа с семьями опекаемых.2. Организация проведения самоподготовки.3. Организация работы отряда правоохранительной направленности «Юный страж порядка ОГБОУ КШИ «Северский кадетский корпус»4. Об утверждении Плана мероприятий ОГБОУ КШИ «Северский кадетский корпус» по реализации в 2017–2020 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015г. № 996-р.5.Итоги проверки классных и электронных журналов. | Администрация, социальный педагог, старший воспитатель | Административное совещание |
| **Ноябрь** | Итоги классно-обобщающего контроля в 7-х классах:1. Информация заместителя директора по УВР Емельяновой Е.Ю.по организации учебного процесса, состоянию электронного журнала 2. Информация заместителя директора по ВР Павловой Г.И. по организации воспитательного процесса в классных коллективах 7-х классов, проверке дневников учащихся, классных журналов3. Информация социального педагога Сидоренко О.Ю. по итогам анализа социальных паспортов 7-х классов, изучения уровня развития коммуникативных способностей, социальной адаптированности, нравственной воспитанности семиклассников, изучения социально-психологической комфортности в классных коллективах.4. Информация педагога-психолога Шубенко А.Ю. по итогам психолого-педагогической диагностики обучающихся 7-х классов.5. Информация классных руководителей, воспитателей 7-х классов по организации воспитательного процесса, дополнительного образования в классных коллективах6.Информация педагога-библиотекаря по итогам работы с обучающимися 7-х классов. | Администрация, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-библиотекарь, классные руководители и воспитатели 7-х классов. | Административное совещание |
| **Декабрь** | Итоги классно-обобщающего контроля в 10 классе:1. Информация заместителя директора по УВР Емельяновой Е.Ю. по итогам анализа уровня знаний кадет, определения проблем преемственности знаний между второй и третьей ступенью обучения, социальной адаптации в 10 классе, информация по посещенным урокам в 10 классе.2. Информация классного руководителя Поповой О.Л., воспитателей Денисова Ю.В., Цыбина А.В., заместителя директора по ВР Павловой Г.И. по организации воспитательной работы с обучающимися 10 класса.3. Информация педагога-психолога Шубенко А.Ю. о результатах проведенного психодиагностического исследования формирования классного коллектива 10 класса.4. Информация социального педагога Сидоренко О.Ю.о результатах исследования уровня развития социальной адаптированности, активности, нравственной воспитанности обучающихся 10 класса.5. Разное | Администрация, социальный педагог, педагог-психолог, классный руководитель, воспитатели 10 класса | Административное совещание |
| **Январь** | 1. Анализ посещенных уроков физики, физической культуры2. Состояние преподавания биологии, химии в 2017-2018 учебном году.3. Диагностика в рамках подготовки к ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку и математике.4.Об исполнении плана мероприятий Стратегии воспитания.5.Информация по итогам проверки электронных журналов. | Администрация, руководители ШМО, классные руководители, учителя-предметники | Административное совещание |
| **Февраль** | 1. Итоги проведения месячника спортивно-массовой работы и военно-патриотического воспитания. 2. Отчет о проведении общекорпусного праздника «Широкая масленица» | Администрация, руководитель музея,педагоги дополнительного образования,учитель физической культуры | Административное совещание |
| **Март** | 1. Диагностика в рамках подготовки к ОГЭ и ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору.2. Анализ посещенных уроков математики в 8-х классах, иностранных языков в 7-11 классах.3. Организация социально-профилактического пространства в корпусе. | Администрация, соц.педагог, психолог, руководители ШМО | Административное совещание |
| **Апрель** | 1. Анализ работы с одаренными учащимися.2.Проверка вычислительных навыков и техники чтения обучающихся 7-10 классов3. Организация работы по профориентации среди учащихся 9-х и 11-х классов. | Администрация, руководители ШМО, психолог  | Административное совещание |
| **Май** | 1. Промежуточная аттестация в 7, 8, 10 классах.2. Анализ посещенных уроков математики, русского языка, истории, обществознания (9, 11 классы).3. Анализ уровня воспитанности учащихся.4. Организация работы приемной комиссии.5. Планирование работы по организации военно-полевых сборов - 2018. | Администрация, руководители ШМО, соц.педагог, психолог | Административное совещание |