**План Административных совещаний на 2020/2021 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Содержание** | **Ответственный за исполнение** | **Где рассматривается** |
| **Сентябрь** | Итоги первых дней 2020-2021 учебного года:  1. Организация работы с документацией учителя, классного руководителя, воспитателя, педагога дополнительного образования (проверка рабочих программ, программы работы библиотеки, социального педагога, психолога, проверка заполнения классных и электронных журналов, личных дневников учащихся, личных дел, журналов педагогов дополнительного образования).  2. Организация питания.  3. Обеспеченность учебниками, сохранность учебного фонда корпуса.  4. Организация медицинского сопровождения.  5. Организация работы офицеров-воспитателей.  6. Социальный паспорт корпуса. Организация работы по взаимодействию семьи и школы. Обследование сирот и опекаемых детей семей «группы риска». | Администрация, социальный педагог, психолог, педагог-библиотекарь | Административное совещание |
| **Октябрь** | 1. Итоги классно-обобщающего контроля 7-х классов  2. Организация спортивно-массовой работы. | Администрация, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-библиотекарь, инструктор по спорту | Административное совещание |
| **Декабрь** | 1. Итоги классно-обобщающего контроля 10-х классов.  2. Диагностика в рамках подготовки к ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку и математике. | Администрация, социальный педагог, педагог-психолог | Административное совещание |
| **Январь** | 1. Проверка классных, электронных журналов.  2. Состояние преподавания математики в 7-х и 9-х классах.  3. Анализ работы объединения дополнительного образования «Робототехника» | Администрация, руководители ШМО | Административное совещание |
| **Февраль** | 1.Итоги проведения месячника спортивно-массовой работы и военно-патриотического воспитания.  2. Проверка прохождения программного материала по предметам и объединениям дополнительного образования по итогам 1 полугодия.  3. Анализ работы педагогов дополнительного образования спортивной и патриотической направленности.  4. Анализ работы воспитателей-офицеров по строевой подготовке, выполнения программ классов национальной гвардии. | Администрация, учителя физкультуры, рук-ль музея, руководители ШМО, социальный педагог, педагог-психолог | Административное совещание |
| **Март** | 1. Анализ посещенных уроков обществознания (9, 11 классы).  2. Организация работы психолога по профориентации среди учащихся 9-х и 11-х классов.  3. Организация социально-профилактического пространства в корпусе, итоги реализации программ по работе с несовершеннолетними в рамках исполнения ФЗ № 120  «Об основах системы профилактики безнадзорности  и правонарушений несовершеннолетних». | Администрация, социальный педагог, педагог-психолог, руководители ШМО | Административное совещание |
| **Апрель** | 1. Диагностика в рамках подготовки к ОГЭ и ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору.  2. Анализ посещенных уроков истории (9, 11 классы).  3. Анализ посещенных уроков иностранного языка (8 – 9 классы).  3. Состояние учебных кабинетов, подготовка школы к новому учебному году. | Администрация, руководители ШМО, педагог-психолог | Административное совещание |
| **Май** | 1. Промежуточная аттестация в 7, 8, 10 классах.  2. Анализ работы с одаренными учащимися.  3. Организация работы приемной комиссии.  4. Планирование работы по организации военно-полевых сборов - 2021. | Администрация, руководители ШМО, социальный педагог, педагог-психолог | Административное совещание |